
KNGDno-2023-401

Sopimus jäähallin nimeämisestä Tehomet Areenaksi

Kangasniemen jäähalli on nimetty sopimuksen nojalla Tehomet Areenaksi. Sopimusta on tarkoituksenmukaista jatkaa (5) vuodella, jolloin uusi sopimus kattaisi vuodet 2024-2028. Sopimukseen sisältyy Tehomet Oy:n myöntämä vuosittainen 5000,00 € tukisumma, jonka käyttämisessä Kangasniemen kunta noudattaa seuraavia periaatteita:

- vuosittainen tukisumma jaetaan kangasniemeläisille liikuntaseuroille / -järjestöille
- tukisumma on haettavissa kohdeavustuksena toteutuneita kuluja vastaan
- kohdeavustuksen piiriin kuuluvat yksittäiset tapahtumat ja kohtuulliset kalustohankinnat
- seuran perustoiminta ei kuulu kohdeavustuksen piiriin
- kohdeavustusta myönnetään vuoden aikana maksimissaan 500€ / hakemus / tapahtuma / kalustohankinta
- yhdistys /seura voi hakea vain yhden kohdeavustuksen /vuosi
- jos kohdeavustusrahaa on loppuvuodesta jäljellä, voidaan edellä mainitusta poiketa
- haku on voimassa läpi vuoden

Vapaamuotoiset hakemukset toimitetaan Kangasniemen kuntaan osoitteeseen kirjaamo@kangasniemi.fi otsikolla Liikunta / kohdeavustus tai liikuntasihteerille osoitteeseen markus.brandt@kangasniemi.fi tai Kangasniemen kunta, Otto Mannisen tie 2, 51200 Kangasniemi.

Kohdeavustuksia myönnettäessä tulee Tehomet Oy:n myöntämän tuen näkyä päätöksenteossa sekä julkisuudessa.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 27 §.

Päätös

Päätän, että Kangasniemen kunnan omistaman jäähallin nimeämistä Tehomet Areenaksi jatketaan viidellä (5) vuodella. Uusi sopimus kattaa vuodet 2024-2028, ja vuosittainen Tehomet Oy:n myöntämä tukisumma on 5000 €.

Tiedoksi

Tehomet Oy/Jarkko Kettunen, hallintojohtaja, tiedonhallintasihteeriksi

Allekirjoitus

Kimmo Kainulainen, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä 16.10.2023 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimus

§ 44

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnanhallitus
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
fax (015) 7801 292
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella,

jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370